



Петровский колледж

СРЕДА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

Инструкция преподавателя по работе в СДО

СОДЕРЖАНИЕ

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ MOODLE

ЭЛЕКТРОННЫЙ КУРС

РЕЖИМ РЕДАКТИРОВАНИЯ

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ФАЙЛ"

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ПАПКА"

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "СТРАНИЦА"

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ MOODLE

Moodle — аббревиатура от Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда).

Moodle относится к классу LMS (Learning Management System) — систем управления обучением. Moodle представляет собой свободную систему управления обучением, ориентированную прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и учениками; подходит также для организации традиционных дистанционных курсов и для поддержки очного обучения.

Moodle дает возможность проектировать, создавать и в дальнейшем управлять ресурсами информационно-образовательной среды.

Основным элементом, с помощью которого можно систематизировать электронно-образовательные ресурсы и обеспечить к ним доступ различных категорий пользователей, дополнив инструментами для организации взаимодействия, является «электронный курс».

ЭЛЕКТРОННЫЙ КУРС

Электронный курс – комплексный электронный образовательный ресурс, представляющий собой реализацию электронного учебно-методического комплекса средствами электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, предполагает взаимодействие между всеми участниками учебного процесса (обучающимися и преподавателем), может использоваться при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании.

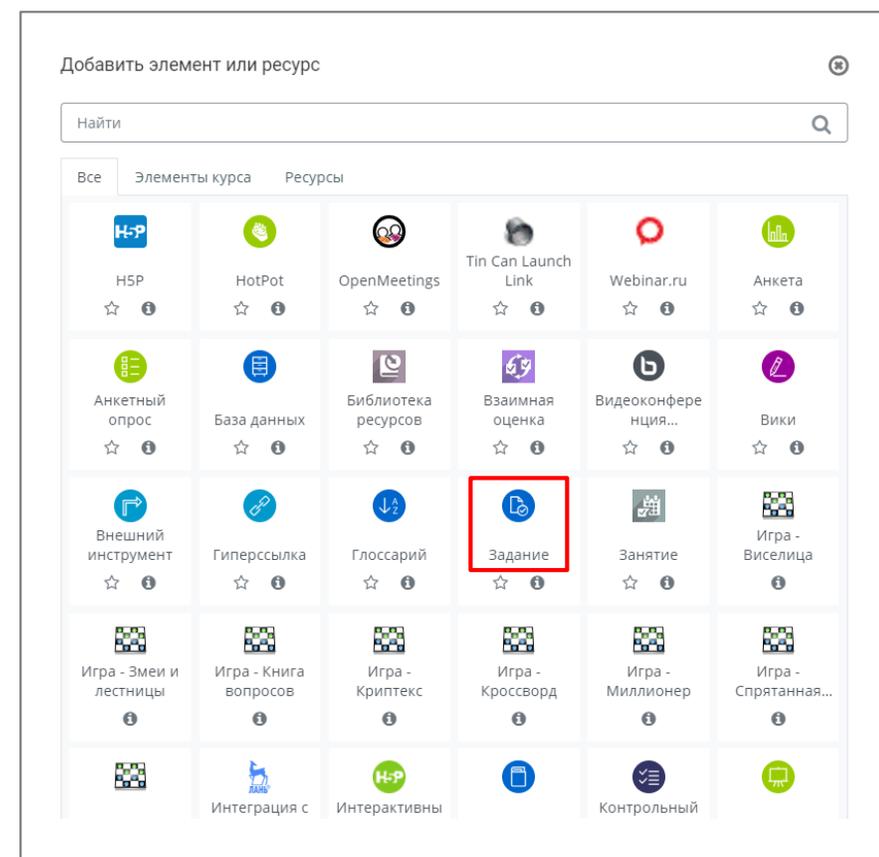
Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – учебный материал, для воспроизведения которого используются какие-либо электронные устройства. Структура, предметное содержание, методы и средства разработки и применения ЭОР определяются его функциональным назначением и спецификой применения.

Электронный курс на информационно-образовательном портале Колледжа предоставляет преподавателю дополнительный инструмент для организации взаимодействия со студентами в рамках учебного процесса.

ЭЛЕКТРОННЫЙ КУРС

Никакие категории и элементы электронного курса не являются обязательными. Решение о целесообразности, а также целях создания и использования элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе принимается преподавателем самостоятельно.

Размещенные в электронном курсе элементы, созданные с помощью **интерактивных** элементов портала (**например, «Задание»**) предполагают оценку работы студента преподавателем, а также позволяют студенту разместить ссылки на его работы в электронном портфолио.





РЕЖИМ РЕДАКТИРОВАНИЯ

Кнопка «**Режим редактирования**» доступна только тем пользователям, у которых есть права редактировать и изменять материалы курса (**администратору, менеджеру, преподавателю с правом редактирования**).

В режим редактирования можно перейти и с помощью соответствующего пункта раздела «**Управление курсом**» в блоке «**Настройки**» – см. рис. 4.

Нажатие на кнопку соответственно закрывает этот режим.

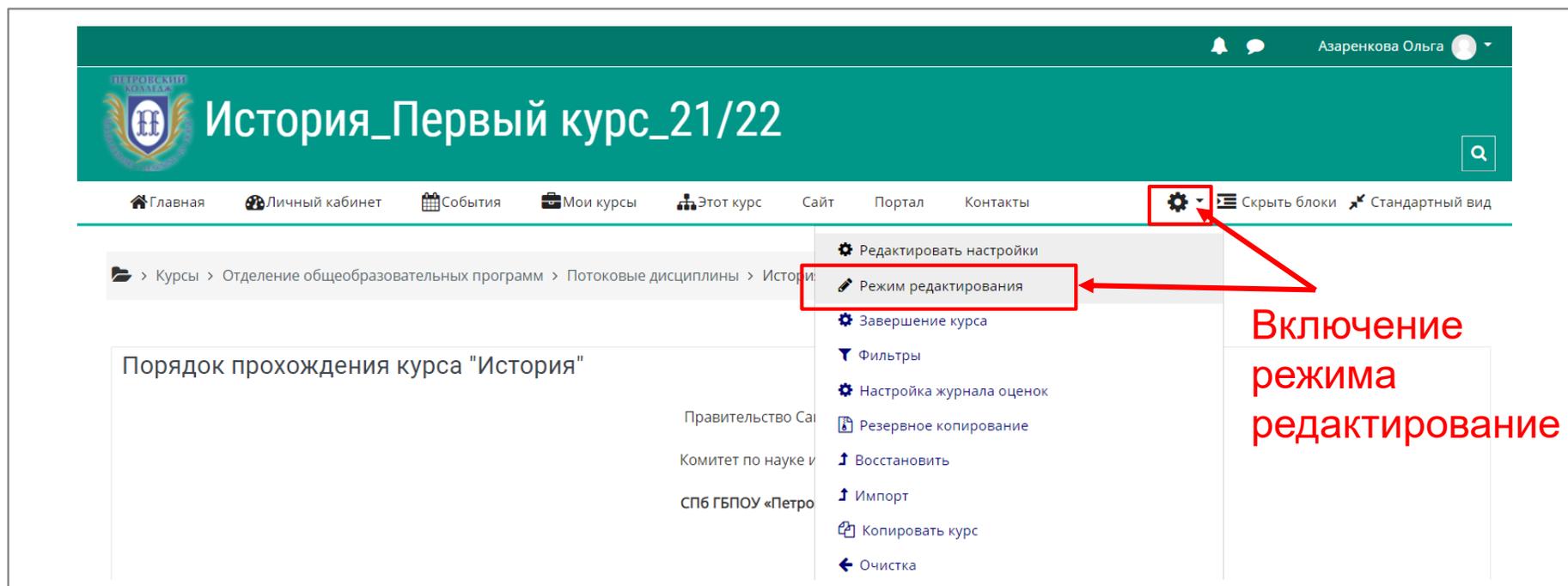


Рисунок 4. Страница курса. Режим редактирования выключен



РЕЖИМ РЕДАКТИРОВАНИЯ

При переходе в режим редактирования меняется интерфейс, в каждом блоке у объектов, которые можно редактировать, появляются кнопки инструментов, позволяющих изменять содержание и вид этого объекта (**блока, ресурса, элемента курса, темы и т.д.**) – см. рис.5.

История_Первый курс_21/22

Главная Личный кабинет События Мои курсы Этот курс Сайт Портал Контакты

Скрыть блоки Стандартный вид

Курсы > Отделение общеобразовательных программ > Поточные дисциплины > История_Первый курс

Порядок прохождения курса "История" Редактировать

Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке и высшей школе
СПб ГБПОУ «Петровский колледж»

АННОТАЦИЯ

Электронный учебный курс (ЭУК) «История» адресован студентам всех специальностей.
ЭУК является составной частью учебной дисциплины/ПМ «История», которая(ый) входит в общеобразовательный учебный цикл.

Настройки

- Управление курсом
 - Редактировать настройки
 - Завершить редактирование**
 - Завершение курса
- Пользователи
- Фильтры
- Отчеты
- Настройка журнала оценок
- Значки
- Резервное копирование
- Восстановить

Рисунок 5. Страница курса. Включен режим редактирования

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

Учебный элемент **"задание"** позволяет преподавателям добавлять коммуникативные задания, собирать студенческие работы, оценивать их и предоставлять отзывы.

Создание элемента "Задание"

На странице курса (в режиме редактирования) выбрать инструмент **"Добавить элемент или ресурс"**, расположенный в соответствующем разделе (теме). В списке элементов курса выбираем **"Задание"** и нажимаем кнопку **"Добавить"**. Откроется окно настроек.

Добавить элемент или ресурс

Найти

Все | Элементы курса | Ресурсы

HSP	HotPot	OpenMeetings	Tin Can Launch Link	Webinar.ru	Анкета
Анкетный опрос	База данных	Библиотека ресурсов	Взаимная оценка	Видеоконференция...	Вики
Внешний инструмент	Гиперссылка	Глоссарий	Задание	Занятие	Игра - Виселица
Игра - Змеи и лестницы	Игра - Книга вопросов	Игра - Криптекс	Игра - Кроссворд	Игра - Миллионер	Игра - Спрятанная...
Интеграция с	Интерактивны				

+ Добавить элемент или ресурс

Добавление: Задание

Общее

Название задания

Описание

Развернуть всё

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

Единственное обязательное поле - "**название задания**". В поле "**Описание**" можно разместить формулировку задания.

В поле "**Дополнительные файлы**" можно разместить файлы, ссылки на которые будут автоматически сформированы на странице задания.

В разделе "**Доступно**" можно определить временные ограничения для выполнения задания:

▼ Доступно

Разрешить выполнение задания с		16	▼	сентября	▼	2020	▼	00	▼	00	▼		<input checked="" type="checkbox"/> Включить
Последний срок сдачи		23	▼	сентября	▼	2020	▼	00	▼	00	▼		<input checked="" type="checkbox"/> Включить
Запретить отправку после		23	▼	сентября	▼	2021	▼	13	▼	55	▼		<input type="checkbox"/> Включить
Напомнить мне о завершении оценивания		23	▼	сентября	▼	2020	▼	00	▼	00	▼		<input checked="" type="checkbox"/> Включить

Всегда показывать описание 

Обратите внимание, что по умолчанию задание будет доступно с дня создания элемента в течение недели.

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

Если временные ограничения не предполагаются, нужно убрать все галочки. В разделе "**Типы представлений ответов**" нужно указать, в какой форме предполагается ответ студента на задание - в виде текста, в виде файла или в виде того и другого:

▼ Типы представлений ответов

Типы представлений ответов Ответ в виде текста ? Ответ в виде файла ?

Максимальное число загружаемых файлов ?

Максимальный размер файла ?

Допустимые типы файлов ? Ничего не выбрано

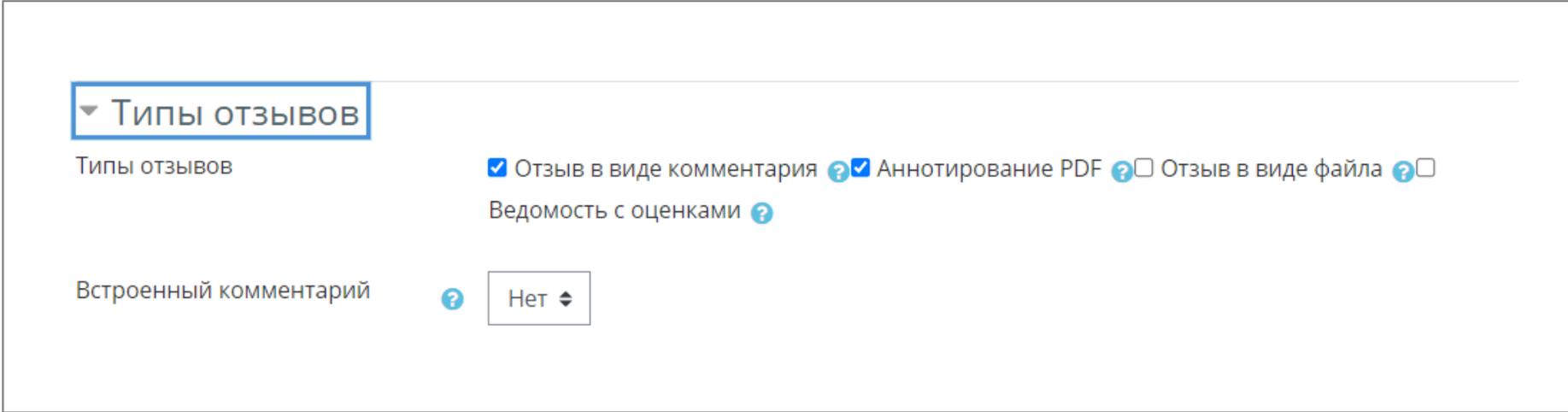
Здесь же можно установить ограничения - лимит слов для ответа в виде текста, для ответа в виде файла - количество файлов, размер файла и его тип(ы).

По умолчанию будет выбран ответ в виде файла, количество файлов - 1, размер в соответствии с установками портала, без ограничения типов.

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

В разделе "**Типы отзывов**" требуется выбрать варианты отзывов преподавателя на задание, выполненное студентом:



The screenshot shows a settings panel for 'Types of reviews'. At the top, there is a dropdown menu labeled 'Типы отзывов'. Below it, there are three options with checkboxes: 'Отзыв в виде комментария' (checked), 'Аннотирование PDF' (checked), and 'Отзыв в виде файла' (unchecked). Each option has a help icon (question mark). Below these is the text 'Ведомость с оценками' with a help icon. At the bottom, there is a section for 'Встроенный комментарий' with a help icon and a dropdown menu currently set to 'Нет'.

По умолчанию предусмотрен отзыв в виде комментария.

Можно также указать отзыв в виде файла, например, если предусматривать возможность отправить студенту его работу с исправлениями, внесенными преподавателем.

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

В разделе "Параметры ответа" можно указать количество попыток для студента на отправку задания:

▼ Параметры ответа

Требовать нажатия кнопки «Отправить» ? Нет ▾

Требовать, чтобы студенты принимали условия представления ответов ? Нет ▾

Дополнительные попытки ? Никогда ▾

По умолчанию новые попытки не предусмотрены.

Можно выбрать один из трех вариантов: **никогда, вручную, автоматически (до проходной оценки)**.

Для варианта **"вручную"** в следующем поле нужно указать количество попыток (по умолчанию - неограниченно).

ЭЛЕМЕНТ КУРСА "ЗАДАНИЕ"

Элемент
"задание"

В разделе "Оценка" важными полями являются **"Максимальная оценка"** и **"Проходной балл"**.

Максимальная оценка по умолчанию равна 100 баллам.

Проходной балл важен, если в разделе **"Параметры ответа"** в поле **"разрешать новые попытки"** выбрано значение **"автоматически (до проходной оценки)"**.

После выбора параметров следует нажать кнопку **"сохранить"** (одну из двух: **"Сохранить и вернуться к курсу"** или **"Сохранить и показать"**).

The screenshot shows the 'Оценка' (Evaluation) settings form. The form is titled 'Оценка' and contains several fields and dropdown menus. The 'Тип' (Type) dropdown is set to 'Балл' (Ball). The 'Максимальная оценка' (Maximum score) field is set to '5'. The 'Метод оценивания' (Evaluation method) dropdown is set to 'Простое непосредственное оценивание' (Simple direct evaluation). The 'Категория оценки' (Evaluation category) dropdown is set to 'Без категории' (No category). The 'Проходной балл' (Passing score) field is set to '0,00'. The 'Оценивание вслепую' (Blind evaluation) dropdown is set to 'Нет' (No). The 'Скрыть личность оценщика от студентов' (Hide evaluator identity from students) dropdown is set to 'Нет' (No). The 'Использовать поэтапное оценивание' (Use step-by-step evaluation) dropdown is set to 'Нет' (No).

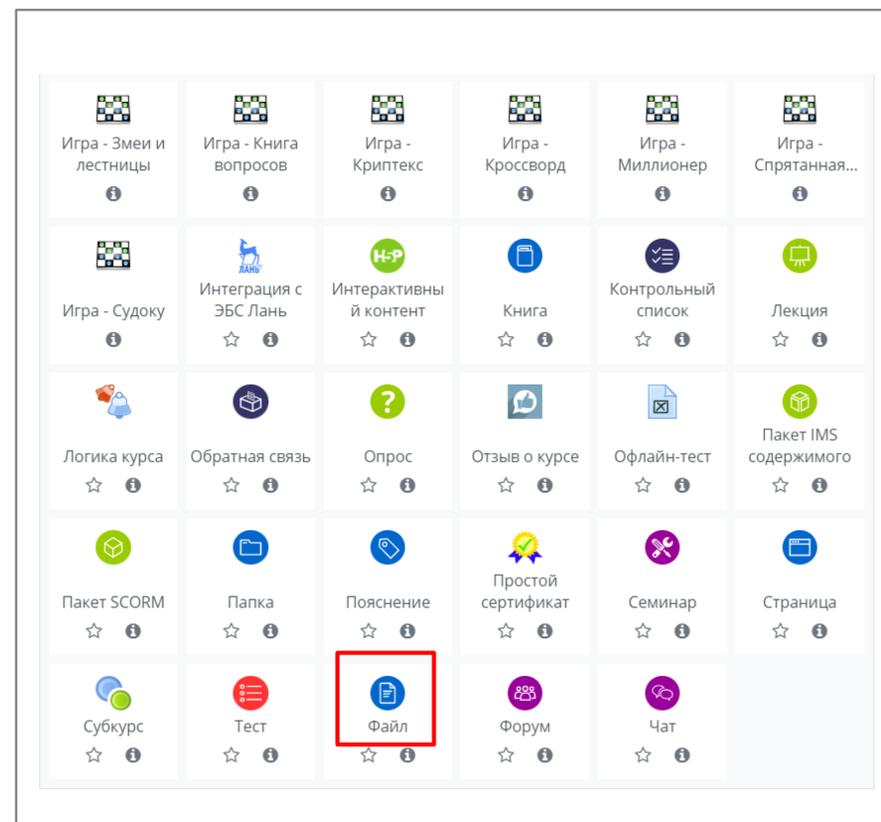
Оценка	?	Тип	Балл
		Максимальная оценка	5
Метод оценивания	?		Простое непосредственное оценивание
Категория оценки	?		Без категории
Проходной балл	?		0,00
Оценивание вслепую	?		Нет
Скрыть личность оценщика от студентов	?		Нет
Использовать поэтапное оценивание	?		Нет

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ФАЙЛ"

Элемент
"файл"

Элемент "**Файл**" позволяет представить файл как часть электронного курса. Это самый простой способ для преподавателя разместить в курсе теоретический материал (лекции, презентации к лекциям и т.п.).

Важно! Чтобы открыть файл, студенты должны иметь соответствующее программное обеспечение на своих компьютерах.



ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ФАЙЛ"

Элемент
"файл"

Создание элемента "Файл" 1 способ

На странице курса (в режиме редактирования) выбрать инструмент **"Добавить элемент или ресурс"**, расположенный в соответствующем разделе (теме). После нажатия на ссылку в открывшемся меню добавления элемента или ресурса выбрать ресурс **"Файл"**.

При создании/редактировании элемента **"Файл"** открывается форма, содержащая его настройки:

Обязательных из них две: **"Название"** (1) и **"Выберите файлы"** (2).

Выбрать файлы в область загрузки файлов (2) можно двумя способами:

The screenshot shows the configuration form for a 'File' element. It is divided into sections: 'Общее' (General), 'Описание' (Description), and 'Выберите файлы' (Select files). The 'Общее' section has a 'Название' (Name) field, which is highlighted with a red box and the number '1'. The 'Описание' section has a rich text editor with a toolbar and a checkbox 'Отображать описание / вступление на странице курса' (Show description / introduction on the course page), which is also highlighted with a red box and the number '2'. The 'Выберите файлы' section has a header 'Выберите файлы' and a sub-header 'Максимальный размер для новых файлов: 20Мбайт'. Below this is a file selection area with a red box and the number '3'. This area includes a 'Файлы' (Files) label, a dashed box for file upload, and a blue arrow pointing down with the text 'Для загрузки файлов перетащите их сюда.' (To upload files, drag them here.).

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ФАЙЛ"

Элемент
"файл"

Кнопка **"Добавить файл"** (3) откроет диалоговое окно для загрузки файла (в левой части окна выбрать **"Загрузка файла"**, справа в категории **"Вложение"** по кнопке **"Обзор..."** выбрать файл и подтвердить с помощью кнопки **"Загрузить этот файл"**).

Перетащить файл в область загрузки файлов.

На этом создание файла можно закончить и сохранить изменения с помощью кнопки **"Сохранить и вернуться к курсу"** или **"Сохранить и показать"**.

Можно также обратить внимание на дополнительные настройки.

Например, в секции **"Внешний вид"**

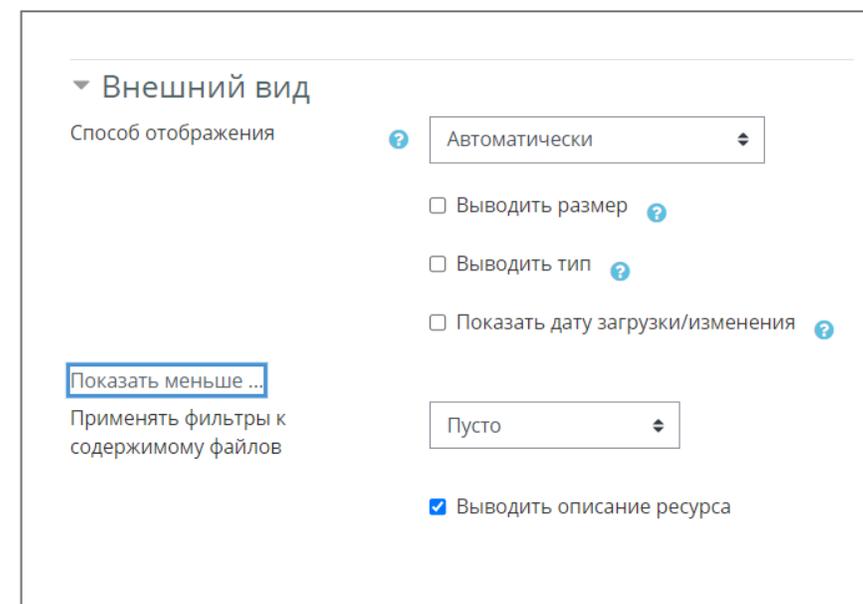
стоит обратить внимание на несколько простых настроек:

Выводить размер

Выводить тип

Показать дату загрузки/изменения

Установить любой из данных параметров можно одним кликом мышки, но их установка повысит информативность ссылки на файл и "дружелюбность" содержимого курса.

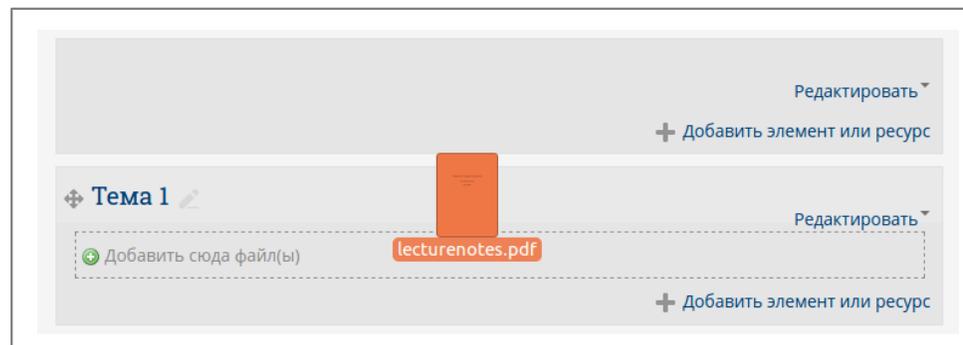


ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ФАЙЛ"

Элемент
"файл"

2 способ

На странице курса просто перетащить файл в область нужного раздела (**темы**):



В результате элемент курса "**Файл**" будет создан автоматически (по умолчанию имя элемента будет совпадать с именем файла):



Настройки созданного элемента курса можно при необходимости отредактировать (выбрать инструмент "**Редактировать**" справа от имени элемента, далее "**Редактировать настройки**").

Элемент
"папка"

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ПАПКА"

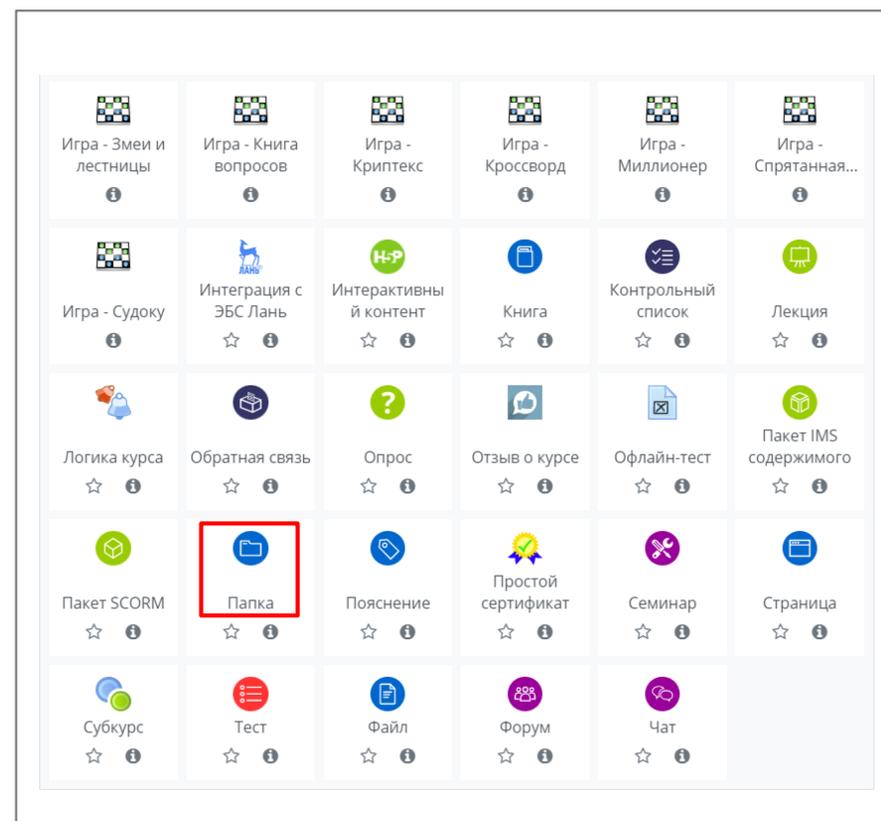
Элемент "**Папка**" позволяет представить группу файлов как часть электронного курса.

Аналогично элементу "**Файл**" это один из самых простых способов для преподавателя разместить в курсе теоретический материал (лекции, презентации к лекциям и т.п.).

Важно! Чтобы открыть файл(ы), студенты должны иметь соответствующее программное обеспечение на своих компьютерах.

Создание элемента "**Папка**"

На странице курса (в режиме редактирования) выбрать инструмент **" + Добавить элемент или ресурс "**, расположенный в соответствующем разделе (теме). После нажатия на ссылку в открывшемся меню добавления элемента или ресурса выбрать ресурс "**Папка**".



ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ПАПКА"

Элемент
"папка"

При создании/редактировании элемента "Папка" открывается форма, содержащая его настройки:

Обязательных из них две:

"**Название**" (1) и "**Файлы**" (2).

Выбрать файлы в область загрузки файлов (2) можно двумя способами:

Кнопка "**Добавить файл**" откроет диалоговое окно для загрузки файла (в левой части окна выбрать "**Загрузка файла**", справа в категории "**Вложение**" по кнопке "**Обзор...**" выбрать файл и подтвердить с помощью кнопки "**Загрузить этот файл**").

Добавление: Папка

Общее

Название 1

Описание

Содержимое

Файлы 2

Отображать описание / вступление на странице курса

Отображать содержимое папки

На отдельной странице 3

Вложенные папки отображать развернутыми 4

Показать кнопку для скачивания папки

Несколько файлов добавляются аналогично по очереди.

Перетащить файл (группу файлов) в область загрузки файлов.

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "ПАПКА"

Элемент
"папка"

Замечание 1. Можно с помощью области загрузки файлов создать иерархию папок (кнопка **"Создать папку"** справа от кнопки **"Добавить файл"**), с помощью которой упорядочить набор загружаемых файлов.

Замечание 2. Можно группу файлов (в том числе включая папки) загрузить с помощью архива формата .zip. Загрузить zip-архив как обычный файл (любым из описанных выше способов), правой кнопкой мышки на имени файла открыть окно для редактирования файла, выбрать кнопку **"Распаковать ZIP-архив"**, удалить лишний архивный файл (с помощью того же окна для редактирования файла, кнопка **"Удалить"**).

На этом создание папки можно закончить и сохранить изменения с помощью кнопки **"Сохранить и вернуться к курсу"** или **"Сохранить и показать"**.

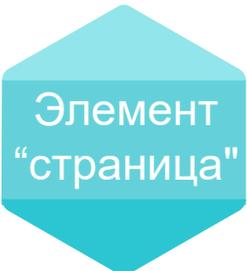
Можно также обратить внимание на дополнительные настройки:

Отображать содержимое папки (3)

Вложенные папки отображать развернутыми (4)

Показать кнопку для скачивания папки (5)

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "СТРАНИЦА"



Элемент
"страница"

Элемент "**Страница**" позволяет создать веб-страницу с помощью текстового редактора.

"**Страница**" может отображать форматированный текст, изображения, видео, звук, веб-ссылки.

По сравнению с элементом "**Файл**" у "**Страницы**" есть ряд преимуществ:

Легкая обновляемость

Большая доступность (в том числе для пользователей мобильных устройств) -

"**Страница**" отображается непосредственно в браузере (в то время, как для "**Файла**" обычно требуется дополнительное программное обеспечение);

содержимое "**Страницы**" легко масштабируется под различные разрешения.

Создание элемента "**Страница**"

На странице курса (в режиме редактирования) выбрать инструмент "**+ Добавить элемент или ресурс**", расположенный в соответствующем разделе (теме). После нажатия на ссылку в открывшемся меню добавления элемента или ресурса выбрать ресурс "**Страница**".

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "СТРАНИЦА"

Элемент
"страница"

При создании/редактировании элемента "**Страница**" открывается форма, содержащая его настройки:

На странице настроек обязательны для заполнения две позиции: "**Название**" и, собственно, "**Содержимое страницы**".

При оформлении содержимого страницы можно использовать инструменты текстового редактора, к основным из которых относятся стилевое оформление, маркированные списки, вставка ссылок, изображений, медиа.

Можно также скопировать в область содержимого страницы текст, подготовленный во внешнем текстовом редакторе.

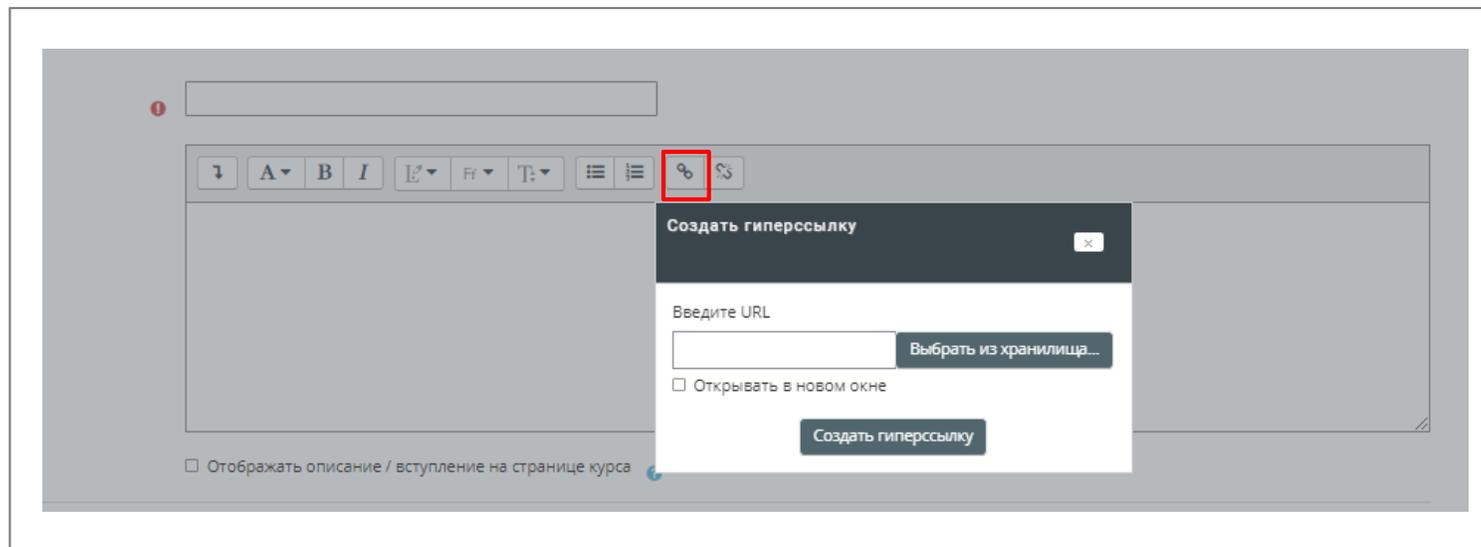
The screenshot shows a configuration form for adding a page. At the top, it says "Добавление: Страница" with a "Развернуть все" link. The form is divided into two sections: "Общее" (General) and "Содержание" (Content). In the "Общее" section, there is a "Название" (Name) field and an "Описание" (Description) field with a rich text editor toolbar. In the "Содержание" section, there is a "Содержание страницы" (Page content) field with a rich text editor toolbar. A checkbox "Отображать описание / вступление на странице курса" is located between the two sections.

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) "СТРАНИЦА"

Элемент
"страница"

Размещение видеолекции

Видео, размещенное на стороннем ресурсе (например, на youtube), можно **"встроить"** на страницу.

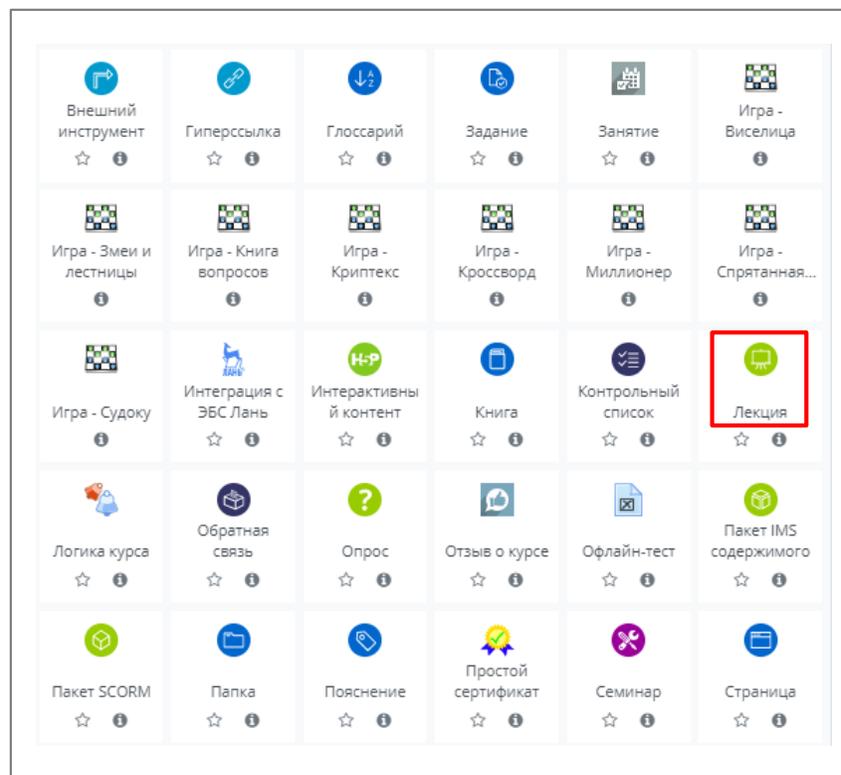


В открывшемся диалоговом окне достаточно выбрать вкладку «Гиперссылка» и указать один параметр - **"URL источника видео"**:

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

Добавить элемент или ресурс», расположенный в соответствующем разделе (теме). После нажатия на ссылку в открывшемся меню добавления элемента или ресурса выбрать ресурс «**Лекция**».



ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

При создании/редактировании элемента «Лекция» открывается форма, содержащая его настройки:

Название

Что бы вы ни напечатали здесь, этот текст будет сформирован в ссылку, щёлкнув которую обучающиеся попадут на первую страницу вашей лекции; поэтому полезно задать ей точное имя. Обычно это номер и тема лекции.

● Добавить Лекция в Информационный блок ⓘ

▾ Общее ▶ Развернуть всё

Название !

Описание

Отображать описание / вступление на странице курса ⓘ

The screenshot shows a configuration form for a 'Lecture' element. At the top, there is a green plus icon and the text 'Добавить Лекция в Информационный блок' with a help icon. Below this is a section titled 'Общее' with a dropdown arrow and a 'Развернуть всё' link. Under 'Общее', there are two fields: 'Название' and 'Описание'. The 'Название' field is a text input box with a red exclamation mark icon to its left, indicating a required field. The 'Описание' field is a rich text editor with a toolbar containing icons for undo, bold, italic, link, unlink, list, and link. At the bottom of the form, there is a checkbox labeled 'Отображать описание / вступление на странице курса' with a help icon.

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

Внешний вид

▼ Внешний вид
[Показать меньше ...](#)
Связанные медиа

Максимальный размер новых файлов: 500Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1

Файлы

Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Отображать текущий балл

Минимальная оценка для отображения меню лекции

Слайд-шоу

Максимальное количество ответов/переходов

Использовать комментарий по умолчанию

Ссылка на следующий элемент курса

Отображать индикатор выполнения

Показывать меню

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

Отображать

Индикатор выполнения Выберите «Да», чтобы появился индикатор внизу страницы, показывающий, насколько далеко студент продвинулся в освоении лекции. На данный момент индикатор выполнения корректно работает только для лекций с линейной последовательностью страниц.

Отображать текущий балл

Выберите «Да», чтобы позволить студентам видеть их оценку того, как они работают на протяжении лекции.

Показывать меню

При включенном параметре будет отображаться меню, с помощью которого пользователи смогут перемещаться по списку страниц. Выберите «Да», если хотите показать список страниц в лекции, чтобы студенты могли видеть, какой объем материала им ещё предстоит освоить.

Минимальная оценка для отображения меню лекции

Этот параметр определяет, должен ли студент получить определенную оценку, чтобы увидеть меню лекции. Это можно использовать для того, чтобы при первой попытке студент обязательно прошёл всю лекцию, а затем, после получения необходимой оценки, он мог воспользоваться меню при повторном просмотре.

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

Слайд-шоу

Опция включает показ лекции как слайд-шоу, с фиксированной шириной, высотой, и заданным цветом фона слайдов. Если ширина или высота презентации будет выходить за границы страницы, будут использованы основанные на каскадных таблицах стилей (css) линейки прокрутки. Вопросы (тестовые задания) не отображаются в режиме слайд-шоу, по умолчанию – только страницы (карточки-рубрикаторы) будут показаны в этом режиме. Кнопки «Вперед» и «Назад» будут отображаться в левом и правом углу. Прочие кнопки будут расположены по центру.

Максимальное число ответов/переходов

Этот параметр определяет максимальное число ответов, которое может быть использовано на страницах лекции. Например, если используются только вопросы типа «Верно/неверно», то можно установить значение 2. Этот параметр можно изменять в любое время, так как он влияет только на представление для преподавателя, на ранее введенные данные он не влияет.

ЭЛЕМЕНТ (РЕСУРС) «ЛЕКЦИЯ»

Элемент
«лекция»

Использовать комментарий по умолчанию

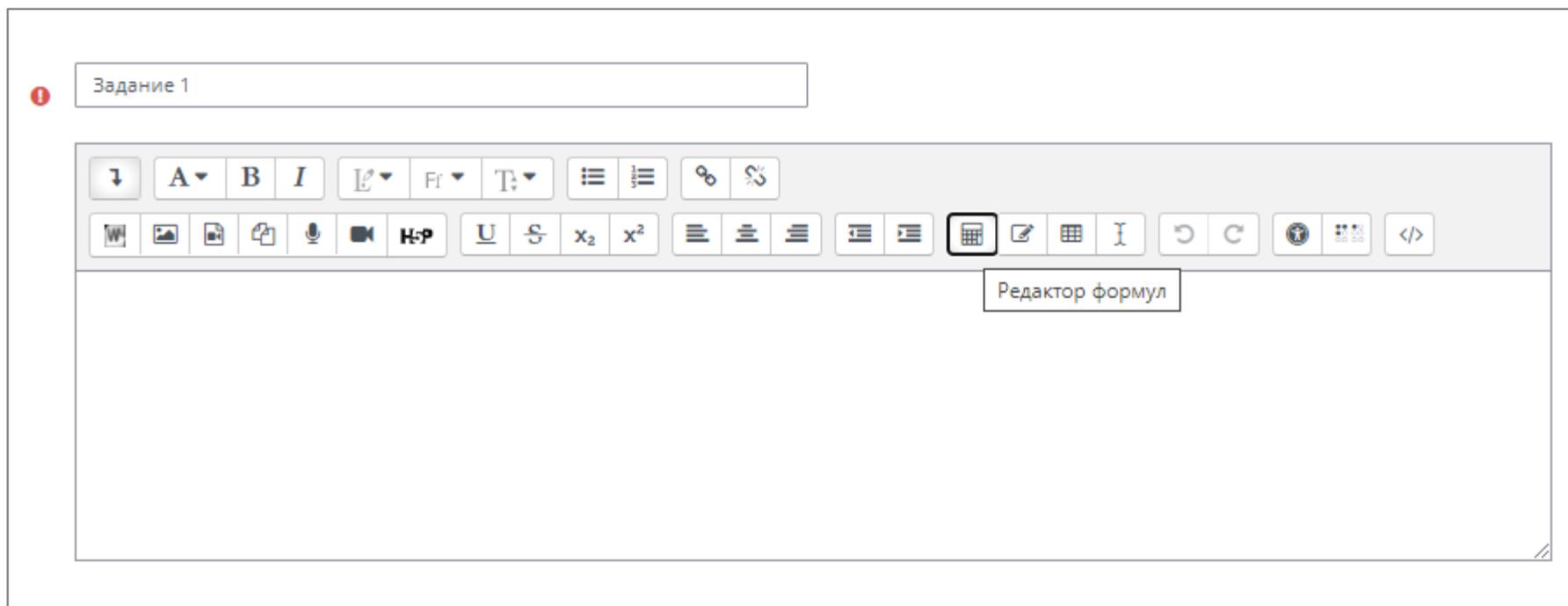
Если этот параметр включен, то при выборе конкретного ответа (в случае отсутствия комментария к нему) будет показан комментарий по умолчанию – «Это правильный ответ» или «Это неправильный ответ». Если вы установили по умолчанию ваш собственный комментарий, например, «Верно», «Хорошо сделано», «Правильно», «К сожалению, Вы ошиблись», «Ничего, в следующий раз повезёт» и т.д., – она и появится. Ссылка на следующий элемент курса Чтобы по окончании лекции предложить студенту переход к другому элементу этого курса, выберите этот элемент курса в выпадающем списке.

Связанные медиа

Выберите эту опцию и загрузите подготовленный файл (например, с программой курса), если хотите, чтобы в начале лекции он открывался во всплывающем окне. Каждая страница лекции будет содержать ссылку, чтобы при необходимости вновь открыть всплывающее окно.

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ LMS MOODLE

Общение в рамках многих дистанционных программ весьма неудобно без формул. Система дистанционного обучения LMS Moodle имеет возможности использования формул в рамках всех деятельностных элементов курса и коммуникативных инструментов системы. При составлении вопросов по точным дисциплинам (математический анализ, физика или схемотехника), записи лекций в курс иногда требуется вставить математическую формулу. Существует несколько способов вставки формулы в элемент курса LMS Moodle.



МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ LMS MOODLE

Первый способ:

Вставка формулы в виде картинки в формате JPEG, GIF, PNG и других. Для этого нужно загрузить картинку с формулой на сервер (рис. 1-3), а затем нажать иконку вставки изображения и выбрать уже загруженную картинку с формулой. Либо загрузить картинку с формулой во время редактирования элемента курса. Итак, формула принимает вид (рис. 2).



Рис. 1. Загрузка картинки с формулой на сервер

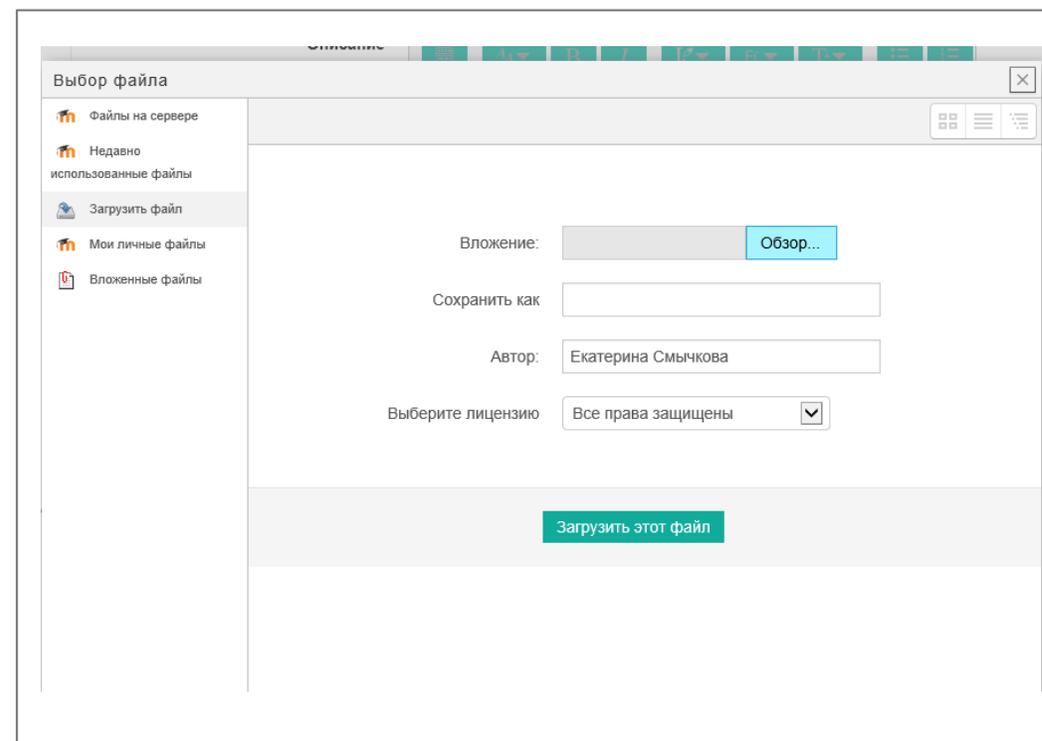


Рис. 2. Загрузка картинки с формулой на сервер

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ LMS MOODLE

Первый способ:

Вставка формулы в виде картинки в формате JPEG, GIF, PNG и других. Для этого нужно загрузить картинку с формулой на сервер (рис. 1-3), а затем нажать иконку вставки изображения и выбрать уже загруженную картинку с формулой. Либо загрузить картинку с формулой во время редактирования элемента курса. Итак, формула принимает вид (рис. 2).

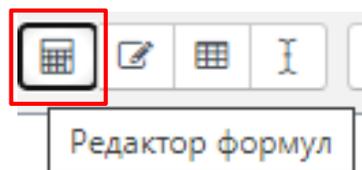
Рис. 3. Загрузка картинки с формулой на сервер

Рис. 4. Вид формулы, вставленной в виде картинки, на портале

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ LMS MOODLE

Второй способ:

Создавать формулы можно с помощью TeX – широко распространенной системы компьютерной верстки, созданной [Дональдом Кнут](#), и применяющейся во всем мире, в том числе для набора сложных математических формул.



На панели инструментов в режиме редактирования элемента курса отображается иконка. После нажатия на кнопку, откроется рабочее окно редактора формул (рис. 5) .

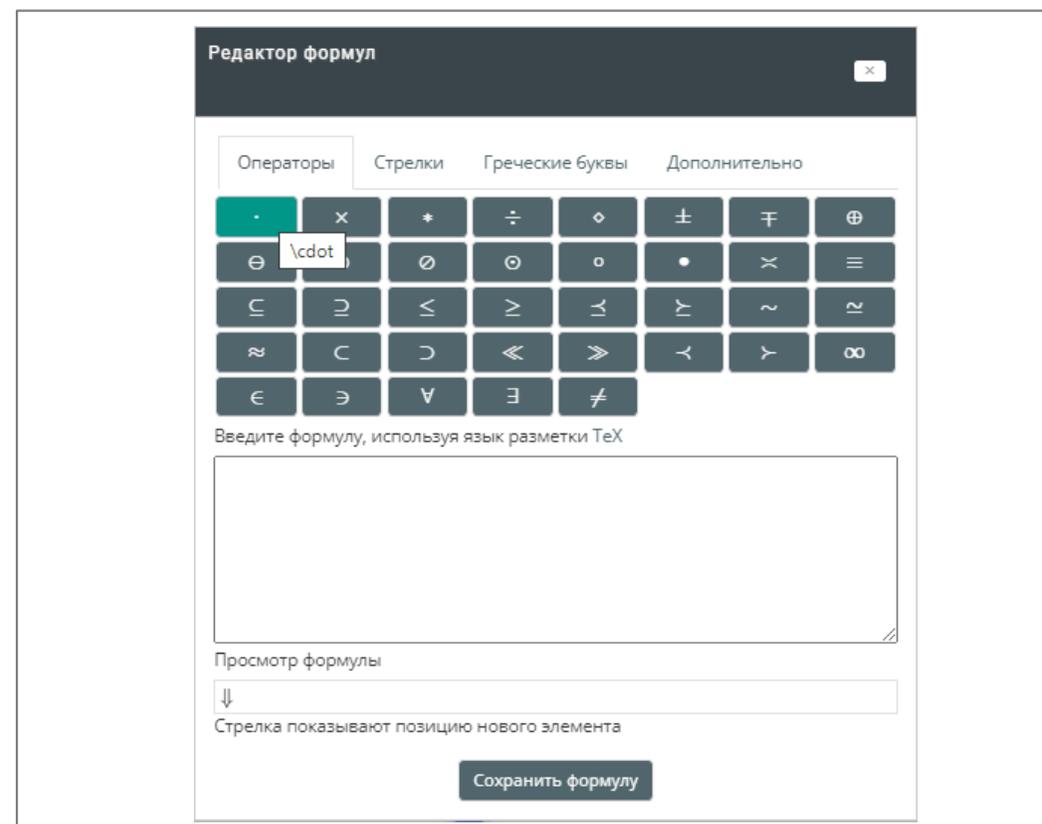


Рис. 5. Вид рабочего окна редактора формул

МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ LMS MOODLE

Второй способ:

Текстовое представление формулы на TeX можно просто вставить в текст и с двух сторон обрмить символами \$\$ (без пробелов). Такое текстовое представление формулы будет автоматически преобразовано в рисунок. В режиме редактирования снова можно увидеть текстовое представление формулы TeX (рис. 6) . Окончательный вид формулы (рис. 7)..

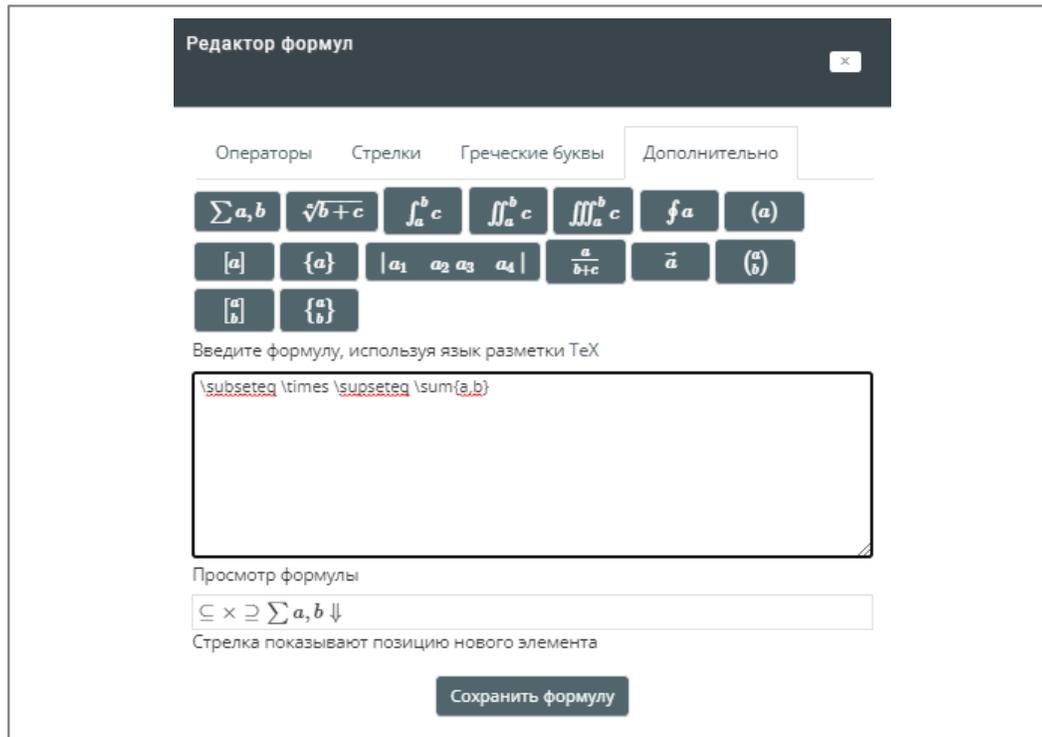


Рис. 6. Запись формулы на языке TeX и ее отображение

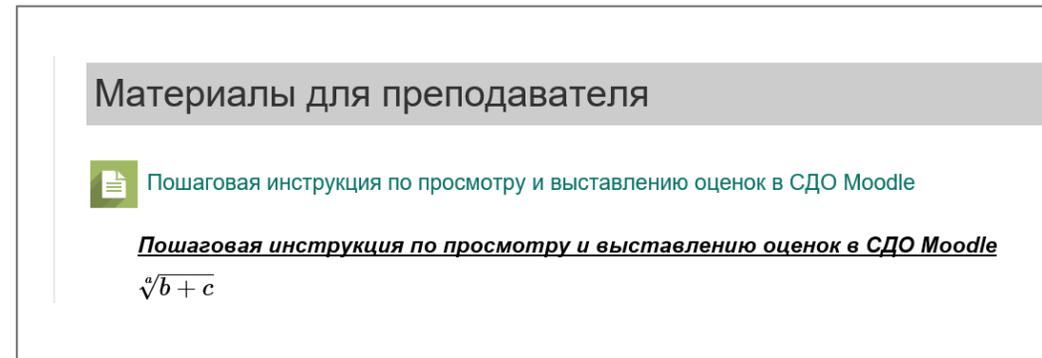


Рис. 7. Вид формулы, записанной на языке TeX, на портале

Если требуется вставить греческую букву или специальный математический символ, необходимо использовать зарезервированные команды языка TeX.